

様式第18号 (第82条関係)

( ) 講習 修了証再交付  
修了証書替  
修了証明書交付 申込書

修了証番号 (不明の場合は空白)	
(ふりがな) 氏名	
旧姓を使用した氏名又は通称の併記の希望の有無 (いずれかを○で囲む)	有 / 無
併記を希望する 氏名又は通称	
生年月日	昭和・平成 年 月 日
住所 (電話番号)	〒 TEL :
再交付等の理由	
講習年月日(*)	
講習会場(*)	

申込日 年 月 日

申込者 氏名

一般社団法人日本ボイラ協会長野支部長 殿

備考

1. 標題の ( ) 内には講習修了証の種類(例:「ボイラー取扱技能」、「普通第一種圧力容器取扱作業主任者技能」、「ボイラー実技」等)を記入し、「再交付」、「書替」又は「証明書交付」のうち、文字を丸で囲んで下さい。
2. 申込に当たっては、本申込書のほか、以下の理由別に関係書面をそれぞれ添付して下さい。
  - ① 損傷の場合の再交付: 旧修了証及び本人確認証明書(住民票又は個人番号の無いマイナンバーカード(写)、あるいは運転免許証又は健康保険証等のそれぞれ表裏(写)、のいずれか)
  - ② 紛失の場合の再交付: ①の本人確認証明書のいずれか
  - ③ 氏名の変更による書替: 旧修了証及び記載事項の異動を証する書面(戸籍抄本又は戸籍謄本)

※ 氏名の併記を希望する場合には、併記を希望する氏名又は通称を記入すること。
3. 損傷による修了証の再交付又は修了証明書の交付の申込みの場合にあつては旧修了証を、氏名の変更による修了証の書替え又は修了証明書の交付の申込みの場合にあつては旧修了証及び記載事項の異動を証する書面を添付すること。
4. 修了証番号が不明の場合は、(\*)の講習年月日、講習会場欄に可能な限り記入して下さい。
5. 再交付、書替の手数料として1,500円を当支部宛てに納付して下さい。
6. 申込方法(申込に当たっては、あらかじめ当支部までご一報ください。)
  - ① 本申込書(原本)及び添付書面を当支部宛て送付ください。
  - ② 手数料は、現金書留、もしくは振込でお願いします。なお、振込手数料は申込者様にてご負担願います。(振込先: 八十二銀行長野支店 普436717日本ボイラ協会長野支部)